**Procedura składania dokumentów do zespołów orzekających działających w:**

**Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Wejherowie**

**Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Rumi**

**TEREN DZIAŁANIA:**

1. Zespoły wydają orzeczenia i opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dla dzieci i uczniów uczęszczających do przedszkoli, szkół i ośrodków, mających **siedzibę na terenie działania Poradni**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Teren działania Poradni** | |
| **PPP Wejherowo** | **PPP Rumia** |
| Miasto Wejherowo  Gmina Wejherowo  Gmina Linia  Gmina Łęczyce  Gmina Choczewo  Gmina Gniewino  Gmina Szemud | Miasto Rumia  Miasto Reda |

1. W przypadku dzieci i młodzieży nieuczęszczających do przedszkola, szkoły lub ośrodka orzeczenia i opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju wydają zespoły działające w poradniach właściwych ze względu na **miejsce zamieszkania**.

**WAŻNE:** orzeczenia i opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dla dzieci i uczniów **niesłyszących, słabosłyszących, niewidomych, słabowidzących** z terenu działania PPP w Rumi wydaje zespół orzekający działający przy PPP w Wejherowie.

**LISTA DOKUMENTÓW, jakie należy złożyć w przypadku ubiegania się o orzeczenie lub opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju.**

1. **WNIOSEK RODZICA** albo **PEŁNOLETNIEGO UCZNIA**

(przez rodziców należy rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem)

Dostępny na stronie[**https://poradnia-wejherowo.pl/**](https://poradnia-wejherowo.pl/)w zakładce „Pobierz”- **„Wniosek do Zespołu Orzekającego”** albo w sekretariacie Poradni. W przypadku składania wniosku przez opiekunów prawnych oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą należy dostarczyć także **dokument potwierdzający pełnienie jednej z ww. funkcji.**

**WAŻNE:** we wszystkich sprawach, rozpatrywanych przez Zespół Orzekający obowiązuje ten sam wniosek. Ważne jest, aby zaznaczyć we wniosku rodzaj dokumentu, który ma zostać wydany, a w przypadku kształcenia specjalnego rodzaj niepełnosprawności.

1. **DOKUMENTACJA MEDYCZNA O STANIE ZDROWIA DZIECKA/UCZNIA, uzasadniająca wniosek zgodnie z tabelą poniżej:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj składanego wniosku** | **Dokumentacja medyczna,**  **stanowiąca załącznik do wniosku** | | |
| wniosek o wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla uczniów z **niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym** | zaświadczenie o stanie zdrowia od **lekarza pediatry** | **albo** | lekarza specjalisty |
| wniosek o wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla uczniów z **niepełnosprawnością ruchową** | zaświadczenie o stanie zdrowia od **lekarza neurologa**  lub innego specjalisty  (np. ortopedy, chirurga) | **albo** | zaświadczenie od lekarza pediatry wydane na podstawie dokumentacji medycznej dotyczącej leczenia specjalistycznego  (np. wypisów ze szpitala) |
| wniosek o wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla uczniów z **afazją** | zaświadczenie o stanie zdrowia od **lekarza neurologa** |  |  |
| wniosek o wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla uczniów **słabosłyszących, niesłyszących** | zaświadczenie o stanie zdrowia od **lekarza laryngologa** | **i** | **aktualny audiogram** |
| wniosek o wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla uczniów **słabowidzących, niewidomych** | zaświadczenie o stanie zdrowia od **lekarza okulisty** |  |  |
| wniosek o wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla uczniów z **autyzmem,** **w tym zespołem Aspergera** | zaświadczenie o stanie zdrowia od **lekarza psychiatry** |  |  |
| wniosek o wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla uczniów z **zagrożeniem niedostosowaniem społecznym** | zaświadczenie o stanie zdrowia od **lekarza psychiatry** |  |  |
| wniosek o wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla uczniów z **niedostosowaniem społecznym** | zaświadczenie o stanie zdrowia od **lekarza psychiatry** |  |  |
| wniosek o wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla uczniów z **niepełnosprawnością sprzężoną** | zaświadczenie o stanie zdrowia od **lekarzy właściwych do stwierdzenia danej niepełnosprawności** (zgodnie z niniejszą tabelą) |  |  |
| wniosek o wydanie orzeczenia o potrzebie **zajęć rewalidacyjno-wychowawczych** | zaświadczenie o stanie zdrowia od **lekarza pediatry** | **albo** | lekarza specjalisty |
| wniosek o wydanie orzeczenia o potrzebie **indywidualnego nauczania i indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego** | zaświadczenie o stanie zdrowia od **lekarza specjalisty**  (np.chirurga, ortopedy, psychiatry, ginekologa) | **albo** | zaświadczenie od lekarza podstawowej opieki zdrowotnej wydane na podstawie dokumentacji medycznej leczenia specjalistycznego (np. wypisów ze szpitala) |
| wniosek o wydanie **opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka** | zaświadczenie o stanie zdrowia od **lekarza pediatry** | **albo** | lekarza specjalisty  (np. neurologa) |

Druk zaświadczenia, stanowiący załącznik do wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie **indywidualnego nauczania i indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego** jest dostępny na stronie[**https://poradnia-wejherowo.pl/**](https://poradnia-wejherowo.pl/)w zakładce „Pobierz”- **„Zaświadczenie dla potrzeb ZO - indywidualne nauczanie”** albo w sekretariacie Poradni.

Druk zaświadczenia, stanowiący załącznik do pozostałych wniosków jest dostępny na stronie[**https://poradnia-wejherowo.pl/**](https://poradnia-wejherowo.pl/)w zakładce „Pobierz”- **„Zaświadczenie dla potrzeb ZO”** albo w sekretariacie Poradni.

1. **OPIĘCZETOWANA OPINIA ZE SZKOŁY, PRZEDSZKOLA, OŚRODKA,** do którego uczęszcza dziecko.

Druk opinii dostępny na stronie[**https://poradnia-wejherowo.pl/**](https://poradnia-wejherowo.pl/)w zakładce „Pobierz”- **„Opinia szkoły o uczniu”.**

1. **OPINIE INNYCH SPECJALISTÓW, o ile dziecko/uczeń do nich uczęszcza** np. logopedy, terapeuty SI itd.
2. **KOPIE POPRZEDNIO WYDANYCH ORZECZEŃ LUB OPINII,** jeżeli takie zostały wydane.

**WAŻNE:** dotyczy orzeczeń lub opinii, które **zostały wydane przez inny zespół orzekający** niż działające w Powiatowym Zespole Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w Wejherowie.

**PROCEDURA PO ZŁOŻENIU WNIOSKU:**

1. Złożone dokumenty wraz załącznikami oraz indywidualną teczką dziecka/ucznia (o ile została wcześniej założona) podlegają analizie przez przewodniczącego zespołu orzekającego, którego funkcję pełni dyrektor każdej z Poradni. Wskutek analizy mogą zostać podjęte następujące działania:
2. skierowanie sprawy na posiedzenie zespołu orzekającego **(w przypadku kompletności złożonych dokumentów oraz posiadania przez dziecko aktualnych badań),**
3. wyznaczenie terminów badań (co do zasady ustalane są z wnioskodawcą najpierw telefonicznie) oraz zawiadomienie wnioskodawcy o planowanym terminie posiedzenia ZO, który dochodzi do skutku w momencie wykonania diagnozy zgodnie z planem,
4. wyznaczenie terminów badań (co do zasady ustalane są z wnioskodawcą telefonicznie)

**lub/i**

1. wezwanie pisemne do uzupełnienia braków formalnych (np. dokumentacji medycznej),
2. zwrócenie się do dyrektora placówki, do której uczęszcza dziecko/uczeń z prośbą o wydanie opinii, o czym wnioskodawca zostaje pisemnie poinformowany.

Wnioski skierowane do zespołu orzekającegosą **analizowane niezwłocznie,** jednak okres od momentu złożenia wniosku do jego skierowania na posiedzenie zespołu orzekającego jest **zależny od czasu potrzebnego na skompletowanie niezbędnej dokumentacji przez wnioskodawcę i wykonanie badań na terenie Poradni.**

1. Z przyczyn obiektywnych leżących po stronie wnioskodawcy albo Poradni terminy badań niekiedy ulegają przesunięciu. Nowe terminy są ustalane z wnioskodawcą telefonicznie.
2. Kompletna sprawa zostaje skierowana na posiedzenie zespołu orzekającego przez przewodniczącego. Wnioskodawca otrzymuje zawiadomienie z terminem posiedzenia zespołu orzekającego, o ile nie otrzymał go wcześniej.
3. Orzeczenie lub opinię przekazuje się wnioskodawcy na adres wskazany we wniosku w terminie 7 dni od dnia wydania orzeczenia lub opinii. Jednak jest to termin instrukcyjny i w uzasadnionych przypadkach może ulec wydłużeniu. **Istnieje możliwość odbioru dokumentu na terenie Poradni po wcześniejszym zgłoszeniu takiej potrzeby pracownikowi Poradni.**

**WAŻNE:** wnioski kierowanedo zespołów orzekających są traktowane w sposób priorytetowy, zgodnie z przepisami prawa oświatowego.

**Niniejsza procedura została opracowana w oparciu i zgodzie z:**

1. ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1082),
2. rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. 2017 poz. 1743),
3. uchwałą Nr XXXI/284/01 Rady Powiatu Wejherowskiego z dnia 30 listopada 2001 r. w sprawie określenia terenu działania Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych.